

# **RIIKLIKU EKSAMI- JA KVALIFIKATSIOONIKESKUSE KUTSEKOMISJONI TEGEVUSSTATUUT**

## **1. ÜLDSÄTTED**

- 1.1 Riiklik Eksami- ja Kvalifikatsioonikeskus (REKK) kui õpetaja kutsekvalifikatsiooni omistamist korraldav organ (KOO) moodustab kutsekomisjoni.
- 1.2 Kutsekomisjon juhindub oma töös käesolevast tegevusstatuudist, õpetajate kutsekvalifikatsiooni tõendamise ja omistamise korrast, Kutseadusest, Vabariigi Valitsuse määrusest „Kutsekvalifikatsiooni tõendamise ja omistamise kord“ ja kutsestandardist.

## **2. KUTSEKOMISJONI PÄDEVUS, ÕIGUSED JA VASTUTUS**

- 2.1 Kutsekomisjoni pädevusse kuulub õpetajatele kutsekvalifikatsiooni omistamine.
- 2.2. Kutsekomisjoni tegevuse eesmärgiks on hinnata õpetajate vastavust õpetaja V kutsestandardile. Oma eesmärgi saavutamiseks on kutsekomisjonil õigus:
  - a) korraldada õpetajatele kutsekvalifikatsiooni omistamiseks vajalike nõuete ja protseduuride väljatöötamist ning nende regulaarset kaasajastamist;
- 2.3 Kutsekomisjon vastutab õpetaja kutseomistamise vastavuse eest kehtivatele õigusaktidele ja kutsestandardile.
- 2.4 Kutsekomisjon tagab kõigile soovijatele kutsekvalifikatsiooni omistamisel esitatavate nõuetega seotud teabe võrdse kättesaadavuse.
- 2.5 Kutsekomisjon tagab kutsekvalifikatsiooni omistamise käigus saadud avaldamisele mittekuuluva teabe kaitstuse.
- 2.6 Kutsekomisjoni liikmel on õigus saada oma töö eest tasu.

## **3. KUTSEKOMISJONI MOODUSTAMINE JA KOOSSEIS**

- 3.1 Kutsekomisjoni moodustab ja komisjoni liikmed kinnitab REKK kui õpetajatele kutsekvalifikatsiooni omistav organ.
- 3.2 Kutsekomisjon moodustatakse kutseomistamise protsessist huvitatud töötajate, tööandjate, kutse- ja erialaliitude poolt volitatud esindajatest.
- 3.3 Iga organisatsioon võib volitada kaks liiget lähtudes regionaalsuse printsiibist.
- 3.4 Moodustatakse kaks alakomisjoni regionaalsuse printsiibil Põhja-Eesti ja Lõuna-Eesti.

- 3.5 Kutsekomisjonil on õigus kaasata oma töösse hääleõiguseta vaatljateks õpetajaid koolitavate kõrgkoolide esindajaid.
- 3.6 Kutsekomisjoni liikmed määratakse neljaks aastaks.
- 3.7 Kui kutsekomisjonil on põhjendatud pretensioone oma liikme tegevuse või tegevusetuse kohta, esitab kutsekomisjoni esimees kirjalikult põhjendatud taotluse liiget volitanud organisatsioonile oma esindaja tagasikutsumiseks ja uue liikme esitamiseks.

#### **4. KUTSEKOMISJONI TÖÖKORD**

- 4.1 Kutsekomisjoni töövorm on koosolek.
- 4.2 Kutsekomisjon valib oma liikmete hulgast esimehe ja kaks aseesimeest.
- 4.3 Kutsekomisjoni koosoleku kutsub vastavalt vajadusele kokku KOO kooskõlastatult kutsekomisjoni esimehega, tema äraolekul aseesimehega, teatades sellest kirjalikult (posti, faksi või e- posti teel) igale kutsekomisjoni liikmele vähemalt 14 kalendripäeva enne koosoleku toimumist.
- 4.4 Kutsekomisjoni koosolek toimub Tallinnas või Tartus vastavalt laekunud taotlustele.
- 4.5 Kutsekomisjoni koosolekuid protokollib kutsekomisjoni esimehe, tema äraolekul aseesimehe poolt määratud protokollija. Protokollile kirjutavad alla kutsekomisjoni esimees, tema äraolekul aseesimees ja protokollija.
- 4.6 Kutsekomisjon on otsustusvõimeline, kui koosolekul osalevad vähemalt 12 kutsekomisjoni liiget, sealhulgas kutsekomisjoni esimees, tema äraolekul aseesimees.
- 4.7 Kutsekomisjoni otsus võetakse vastu koosolekul viibivate liikmete liithäälte enamusega. Häälte võrdse jagunemise korral tehakse taotleja jaoks positiivne otsus.
- 4.8 Allkirjaõigus kutsekomisjoni nimel on selle esimehel, tema äraolekul aseesimehel.
- 4.9 Vähemalt kord aastas koguneb kutsekomisjon töökoosolekuks. Koosoleku kutsub kokku ja valmistab ette REKK.